

**Collège des Bruyères**  
**Compte-rendu du CA du 4 novembre 2013 à 18h**

Étaient présents :

Mmes Ghesquier, Vernet, Carementrant, Agboton,  
Mmes Ayrat, Fillette, Gueusquin, Jambez, MM. Couturier, Pasquier, Leroy, professeurs  
MM. Courtes et Chaume, représentants du Département  
Mmes Beau, Ayadi, Jahan et M. Vieux (parents PEEP), Mme Le Merle et M. Pichon (parents LIPE),  
Mme Giampreti (parents FCPE)  
Melles Renard et Reece, M. Deschamps, élèves

Le quorum est atteint, 23 présents. Le CA démarre à 18 h.  
M. Desesmaisons excusé.

**1 – Installation du Conseil d'administration selon la liste jointe à la convocation**

**2 – Adoption du règlement intérieur du C.A.** **Adopté à l'unanimité**

**3 – Approbation du procès-verbal du CA du 27 juin 2013** **Adopté à l'unanimité**

**4 – Adoption de l'ordre du jour** **Adopté à l'unanimité**

**5 – Bilan de rentrée**

Selon le tableau remis aux membres du CA, on peut noter que :

- les effectifs 2013-2014 sont conformes aux prévisions de l'Inspection ;
- le taux de réussite au brevet, bien que légèrement inférieur à celui de l'an passé, reste nettement au-dessus de la moyenne de l'Académie et du département ;
- le taux de passage en 2de GT du collège est plus important que celui constaté dans le département, qui lui tourne autour de 65 à 70 %.

Informations complémentaires :

- 4 élèves ULIS sont entrés en 6<sup>e</sup> cette année, dont 3 enfants en fauteuil. Ils viennent s'ajouter aux 5 autres enfants qui sont eux scolarisés en 4<sup>e</sup>.
- L'an passé, 2 élèves ont passé le Certificat de Formation Générale (CFG) à la place du brevet et ont été tous les deux reçus à leur examen.
- Suite aux décisions d'orientation prises en conseil de classe en fin de 3<sup>e</sup>, il y a peu de demande d'appel par les parents.

**6 – Constitution des commissions (voir tableau page suivante)**

**7 – Passation de contrat : maintenance appareil de cuisine (point supprimé à l'ordre du jour)**

**8 – Conventions diverses**

Il est demandé au CA d'autoriser Mme Ghesquier à signer les conventions suivantes.

**a – Baladeurs classe d'anglais**

Convention à signer avec le Conseil Général qui prête 30 baladeurs pour entraîner les élèves à l'expression orale. Ce matériel circule dans plusieurs classes.

**Adopté à l'unanimité**

#### **b – Installations sportives communales**

Convention à signer avec la Mairie sur l'utilisation des équipements municipaux dans le cadre des cours d'EPS (gymnase Armand Silvestre, Jean-Pierre Rives, Dallier)

**Adopté à l'unanimité**

#### **c – Conventions ateliers pédagogiques**

Convention à signer avec le Conseil Général qui finance des ateliers et des études encadrées par des professeurs volontaires pour les élèves. En revanche, le Département a retardé la mise en route de ce programme. Par ailleurs, le département a informé les chefs d'établissement que ce dispositif allait évoluer en 2014-

**Adopté à l'unanimité**

#### **9 – Sorties et voyages scolaires**

**a – Voyage en Grande-Bretagne à Stratford** du 14 au 17 janvier 2014 avec les élèves de 4<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> euro. (Mmes Fillette et Fearon). Participation volontaire des familles: 280 € (coût maximum). Voyage organisé par la société Verdier.

Il est à noter que l'échange prévu pour les 3<sup>e</sup> euro avec Freudenstadt ne peut avoir lieu en raison du peu de volontaires allemands.

**Adopté à l'unanimité**

#### **Départ de M. Courtes à 19h30**

#### **b – Sortie scolaire destinée aux classes de 3<sup>e</sup> « Sur les traces des Poilus de 1914-1918 »**

Projet de visite de l'Historial de la Grande Guerre à Péronne. La visite se fera en 2 temps : 2 classes le 4 mars et 3 classes le 20 mars. Participation volontaire demandée aux familles : 50 €

**Adopté à l'unanimité**

#### **c- Séjour APPN ski – hiver 2014**

Un projet de séjour au ski avait été présenté en juin 2013 pour emmener une classe de 6<sup>e</sup> à la montagne (Mme Ayral). Participation volontaire estimée à 400 € par famille annoncée alors qui doit être revue à la hausse. Mme Ayral propose de faire voyager 2 classes (56 élèves) pour maintenir le coût par élève voté à la base. Dans ce cas, il faut 5 adultes skieurs dont le coût du voyage est à la charge du collège. Par ailleurs, la direction du collège précise que le fonds social de l'établissement étant en déficit, aussi le collège ne sera-t-il pas en mesure d'aider les familles.

**Vote pour le projet n°1 : 1 classe avec un coût de 430 € par famille, 3 accompagnateurs dont le coût est financé par le collège.**

**1 Contre – 4 Abstentions – 17 Pour – Adopté**

**Vote pour l'hypothèse 2 : 2 classes avec un coût de 400 € maximum par famille, 5 accompagnateurs.**

**1 Contre – 6 Abstentions – 15 Pour – Adopté**

#### **Pour information :**

- Une sortie scolaire avec Mme Quiquand pour la classe de 4eF aura lieu à Gennevilliers pour l'exposition Math'Gic début décembre.
- Venue de conteurs pour les classes de 6<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup>.

#### **10 – Information PPMS**

Un exercice de mise en confinement aura lieu dans tout le département le jeudi 7 novembre 2013. Tous les élèves de 6<sup>e</sup> ont reçu une information spécifique, pour la 3<sup>e</sup> année.

#### **11 – Information stage établissement**

Une formation collective de 3 jours sur le thème de la pédagogie différenciée va être dispensée dans le collège pour 18 de ses professeurs. Dates : 12 novembre, 6 décembre et 10 mars.

Des emplois du temps particuliers pour ces trois journées sont aménagés et consultables sur le site du collège.

### Départ de 2 élèves à 20 heures

### 12 – ENC92 (Environnement numérique des Collèges)

Intervention de M. Bonvoisin, responsable TICE du bassin de Neuilly, invité.

Ce dispositif numérique a été développé à la demande du Département et doit être installé dans tous les collèges du 92. Il doit remplacer les systèmes existants. Le collège des Bruyères était doté d'un système particulièrement performant et regrette donc de devoir l'abandonner pour cette nouvelle plate-forme, qui n'est pas forcément compatible avec tous les outils de gestion du collège utilisés à ce jour (logiciel d'emplois du temps par ex).

L'adresse de connexion est la même pour tous les établissements du département. Pour accéder à ce système, chaque utilisateur (équipe administrative, professeurs, parents) aura un code d'accès personnalisé, qui le dirigera vers son propre collège.

La gêne la plus importante sera pour les équipes administratives et les enseignants, les parents devant retrouver sur la nouvelle plate-forme toutes les informations auxquelles ils avaient accès.

**6 Abstentions – 14 Pour – Adopté**

### 13 – Quelques dates pour information ou rappel.

Rattrapage des cours mercredi **13 novembre 2013** et le **11 juin 2014** après-midi.

**14 novembre 2013** : cérémonie de remise des diplômes du brevet aux anciens 3<sup>e</sup>.

**12 et 13 décembre 2013** : 1<sup>er</sup> brevet blanc

**13 décembre après-midi** : séance d'aide à la préparation à l'épreuve d'histoire des arts

**12 décembre 2013** : remise des bulletins pour les classes de 3<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup>

**19 décembre 2013** : remise des bulletins pour les classes de 4<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup>

**29 janvier 2014** : oral de stage de 3<sup>e</sup>

**Semaine du 10 mars 2014** : 2<sup>e</sup> stage pour la 3<sup>e</sup> DP3

**30 avril et 2 mai 2014** : 2<sup>e</sup> brevet blanc

**2 mai après-midi** : 2<sup>e</sup> séance de préparation à l'épreuve d'histoire des arts

**11 juin 2014** : épreuve d'histoire des arts

### Questions diverses

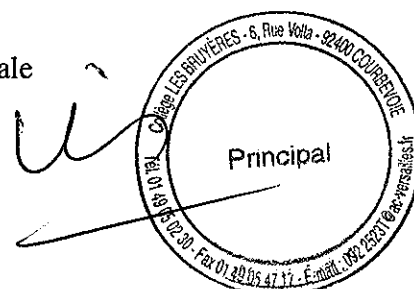
Dans le cadre du FSE, Mme Carémantrant propose de passer dans les années à venir à une gestion des photos de classe par internet. Chaque parent commanderait ses propres photos via un site à l'aide d'un code d'accès personnalisé.

Il est demandé à Mme Carémantrant de vérifier qu'il est possible de payer par d'autres canaux que la carte bancaire, certains parents ne disposant pas de ce moyen de paiement, ou ne souhaitant pas en faire usage sur le Net.

Fin de la séance : 20h35

Signatures secrétaire de séance

Principale



**Liste des membres des commissions 2013-2014**

<b>Commissions</b>	<b>Titulaires</b>	<b>Suppléants</b>
<b>Commission permanente</b>	Mme Ghesquier Mme Vernet Mme Agboton M.Courtes Mme Fillette(professeur) M.Leroy (id) Mme Ayral(id) Mme Jahan (parent PEEP) Mme Lemerle (parent LIPE) Mme Giampreti (parent FCPE) Deschamps Cyril (élève)	M. Couturier M.Mangan Mme Soor Mme Ayadi (parent PEEP) M. Pichon (parent LIPE) Mme Blin (parent FCPE) Reece Lauriane
<b>Conseil de discipline</b>	Mme Ghesquier Mme Vernet Mme Agboton Mme Caremantrant M.Pasquier (professeur) Mme Collard(id) M.Leroy(id) M.Couturier(id)  Mme Beau (parent PEEP) Mme Le Merle(parent LIPE) Mme Giampetri(parent FCPE)  Renard Harmonie (élève) Dechamp Cyril(id)	Mme Wiesek Mme Jambez Mme Boutonnet Mme Gueusquin  Mme Poingt (PEEP) Mme Romanowski(LIPE) Mme Blin (FCPE)  Lévy Jessica Reece Lauriane
<b>Commission hygiène et sécurité</b>	Mme Ghesquier Mme Agboton gestionnaire Mme Caremantrant CPE Mme Vernet M.Courtès (mairie et CG) Mme Ayral professeur M.Kroziz, ACOMO Médecin scolaire / Infirmière M. Vieux (PEEP) Renard Harmonie élève	Mme Wiesek  Mme Gauthier (PEEP) Lévy Jessica
<b>Appel d'offre</b>	Principale Gestionnaire M.Courtès M.Mangan (professeur) M. Vieux (parent PEEP)	
<b>CESC</b>	Principal et / ou adjoint CPE Médecin scolaire / Infirmière /AS M.Desesmaison (mairie) M.Courtès (mairie) Ayrail Claire (professeur) Gueusquin Sophie (id) Jambez Laure (id) Mme Grélou ( PEEP) Pichon Patrice ( LIPE) Lévy Jessica (élève) Dechamp Cyril (id)	Chailloux Lucile Brunie Charles Soor Nelly Mme Jahan ( PEEP) Delayre Géraldine( LIPE) Reece Lauriane Renard Harmonie
<b>Commission éducative</b>	Principale et /ou P.adjointe CPE Professeur principal de l'élève Délégués de la classe de l'élève M. Toubiana (représentant parents)	Mme Beau (suppléante)
<b>UCP</b>	Mme Jahan (parent PEEP) M. Pichon (parent LIPE)	